

UNIONE EUROPEA  
REPUBBLICA ITALIANA



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE SICILIANA  
ASSESSORATO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE  
Dipartimento Regionale delle Attività Produttive  
*Servizio 4 – Internazionalizzazione, Attività promozionale e PRINT*

## AVVISO A MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**P.O.C. 14/20 –AZIONE 1.3.1 – PRATT 41736**  
**Sostegno alla competitività delle imprese**

**CAR MASTER 29089**

## INDICE

<b>1</b>	<b>Finalità e risorse .....</b>	<b>3</b>
<b>1.1</b>	<b>Finalità e obiettivi .....</b>	<b>3</b>
<b>1.2</b>	<b>Dotazione finanziaria.....</b>	<b>3</b>
<b>1.3</b>	<b>Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Destinatari/beneficiari e requisiti di ammissibilità .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1</b>	<b>Destinatari/beneficiari .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2</b>	<b>Requisiti di ammissibilità .....</b>	<b>5</b>
<b>2.3</b>	<b>Comparti del sistema produttivo regionale oggetto dell'intervento .....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>Interventi finanziabili e spese ammissibili .....</b>	<b>5</b>
<b>3.1</b>	<b>Interventi ammissibili .....</b>	<b>5</b>
<b>3.2</b>	<b>Massimali d'investimento.....</b>	<b>6</b>
<b>3.3</b>	<b>Durata e termini di realizzazione del progetto .....</b>	<b>6</b>
<b>3.4</b>	<b>Spese ammissibili .....</b>	<b>6</b>
<b>3.5</b>	<b>Forma ed intensità del contributo.....</b>	<b>6</b>
<b>3.6</b>	<b>Cumulo .....</b>	<b>6</b>
<b>4</b>	<b>Procedure .....</b>	<b>6</b>
<b>4.1</b>	<b>Indicazioni generali sulla procedura di selezione delle imprese/destinatarie .....</b>	<b>6</b>
<b>4.2</b>	<b>Modalità di presentazione della domanda .....</b>	<b>7</b>
<b>4.3</b>	<b>Cause di irricevibilità/inammissibilità/esclusione .....</b>	<b>7</b>
<b>4.4</b>	<b>Termini di presentazione delle istanze .....</b>	<b>7</b>
<b>4.5</b>	<b>Documentazione da allegare alla domanda .....</b>	<b>7</b>
<b>4.6</b>	<b>Modalità di valutazione delle istanze .....</b>	<b>7</b>
<b>4.7</b>	<b>Criteri per l'attribuzione dei punteggi.....</b>	<b>8</b>
<b>4.8</b>	<b>Approvazione e pubblicazione elenco imprese/destinatarie ammesse a partecipare all'evento .....</b>	<b>8</b>
<b>4.9</b>	<b>Indicazioni generali sulla procedura per l'individuazione del soggetto fornitore del Servizio .....</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Obblighi del beneficiario, controlli e revoche .....</b>	<b>9</b>
<b>5.1</b>	<b>Obblighi del beneficiario.....</b>	<b>9</b>
<b>5.2</b>	<b>Controlli .....</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Disposizioni finali .....</b>	<b>9</b>
<b>6.1</b>	<b>Informazione e pubblicità e comunicazione dei risultati .....</b>	<b>9</b>
<b>6.2</b>	<b>Trattamento dei dati personali .....</b>	<b>10</b>
<b>6.3</b>	<b>Responsabile del procedimento.....</b>	<b>10</b>
<b>6.4</b>	<b>Forme di tutela giurisdizionale.....</b>	<b>11</b>
<b>6.5</b>	<b>Informazioni e contatti .....</b>	<b>11</b>
<b>6.6</b>	<b>Rinvio .....</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>Valutazione dell'efficacia degli interventi.....</b>	<b>11</b>
<b>8</b>	<b>Allegati .....</b>	<b>11</b>

## **Art. 1 – Finalità e risorse**

### **1.1 – Finalità e obiettivi**

Il fulcro del sistema produttivo regionale è rappresentato da micro, piccole e medie imprese (indicate di seguito come MPMI e definite ai sensi dell'all. 1 del Reg. UE 651/2014) per le quali i processi di crescita o ingresso nei mercati internazionali comportano spesso difficoltà non sempre superabili dalla singola impresa, il Dipartimento Regionale delle Attività Produttive con il presente bando intende agevolare le MPMI siciliane interessate a partecipare alle manifestazioni fieristiche internazionali di settore, in Italia e all'estero, a missioni B2B in Paesi target, ad azioni coordinate che includono scouting, missioni esplorative, missioni di outgoing e incoming, servizi di orientamento, cicli di seminari e workshops, ad azioni di visibilità su media e su mercati e reti commerciali estere anche sul web ed eventi di partenariato internazionali, con la finalità di potenziarne la competitività e valorizzarne la presenza nei mercati internazionali, favorendo nel contempo la realizzazione di investimenti esterni in Sicilia e assicurando continuità alla programmazione del PO FESR 14/20 – Azione 3.4.1. in conformità alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia, nonché dei principi di semplificazione e di riduzione degli oneri amministrativi a carico delle imprese.

Si prevede, il sostegno a circa 180 MPMI siciliane con l'obiettivo di avviare/potenziare un percorso di internazionalizzazione.

### **1.2 – Dotazione finanziaria**

La dotazione finanziaria dell'azione 1.3.1 del POC 14/20 è pari ad € 4.000.000,00.

Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'aiuto di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento, tramite apposito provvedimento.

### **1.3 – Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso**

L'Avviso è emanato in attuazione della seguente normativa comunitaria, nazionale e regionale e dei relativi provvedimenti amministrativi attuativi ai quali i beneficiari/destinatari dovranno conformarsi:

- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1056 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo per una transizione giusta;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea pubblicato in GUCE L 187 del 26 giugno 2014;
- Regolamento (UE) 2021/1237 della Commissione del 23 luglio 2021 recante modifica del regolamento (UE) n. 651/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato;
- Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- Decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 123 recante “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese”;
- Decreto legge 24 gennaio 2012 n. 1 convertito dalla Legge 24 marzo 2012 n. 27 “Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività”;
- Decreto Legge del 18 ottobre 2012 n. 179 e s.m.i., recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese;
- Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre n. 445 recante Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- Titolo XIII – Disposizioni procedurali per l'erogazione degli aiuti della Legge Regionale n. 32 del 23 dicembre 2000;
- Delibera CIPE n. 10 del 28 gennaio 2015 relativa a: “Definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2014/2020 e relativo monitoraggio. Programmazione degli interventi complementari di cui all'articolo 1, comma 242, della legge n.147/2013 previsti nell'accordo di partenariato 2014/2020”;
- Delibera CIPESS n. 67/2021 del 3/11/2021, pubblicata sulla GURI serie generale n. 50 dell'1/03/2022, che ha approvato la riprogrammazione del Programma di Azione e Coesione \_ Programma Operativo Complementare (POC) 14/20 della Regione Siciliana con una dotazione finanziaria di € 2.071.713.402,16;
- Delibera CIPE n. 52 del 10 luglio 2017: “Programma operativo complementare Regione Siciliana 2014/2020 (Delibera CIPE n. 10/2015) – Accordo di partenariato 2014/2020 (reg. UE n. 1303/2013)”;
- Deliberazione della Giunta Regionale n.111 del 15.03.2017 Modifiche ed integrazioni alla Delibera di Giunta Regionale n.438 del 27.12.2016, con la quale è stata approvata la base giuridica dell'aiuto dell'azione 3.4.1;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 310 del 23 luglio 2020. “Legge regionale 12 maggio 2020, n. 9. Articolo 5, comma 2 – Riprogrammazione PO FESR Sicilia 2014/2020 e POC 2014/2020 per effetto della pandemia da COVID-19”;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 292 del 16 luglio 2021: “Deliberazione della Giunta regionale n. 212 del 27 maggio 2021: 'Programma Operativo Complementare 2014/2020 della Regione Siciliana approvato con delibera CIPE n. 52 del 10 luglio 2017. Riprogrammazione'. Approvazione”;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 488 del 19/11/2021, di apprezzamento della “Programma Operativo Complementare (POC 2014/2020). Utilizzo risorse assegnate all'Assessorato regionale delle attività produttive”. Asse 1, ex deliberazioni della Giunta regionale n. 212 del 27 maggio 2021 e n. 292 del 16 luglio 2021;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 244 del 15 giugno 2023. “Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Siciliana. Deliberazioni della Giunta Regionale n. 594 del 16/12/2022 e n. 616 del 29/12/2022. Procedura scritta n. 6 del 19 maggio 2023. Riprogrammazione delle risorse degli Assi 1 e 2 del POC Sicilia 2014/2020”;
- Deliberazione della Giunta regionale n. 81 del 11 marzo 2024 con la quale è stata approvata la Base Giuridica dell'aiuto;
- Legge Regione Siciliana 5 aprile 2011 n. 5 – Disposizioni per la trasparenza, la semplificazione, l'efficienza, l'informatizzazione della pubblica amministrazione e l'agevolazione delle iniziative economiche. Disposizioni per il contrasto alla corruzione ed alla criminalità organizzata di stampo mafioso. Disposizioni per il riordino e la semplificazione della legislazione regionale;
- Legge Regione Siciliana n. 8 del 17 maggio 2016 recante “Disposizioni per favorire l'economia. Norme in materia di personale. Disposizioni varie”
- Deliberazione della Giunta Regionale n. 290 del 09/08/2016 avente per oggetto il Programma Regionale per l'Internazionalizzazione – PRINT e s.m.i.;
- Documento di Strategia Regionale dell'innovazione per la Specializzazione Intelligente 2021-2027 (S3 Sicilia) della Regione Siciliana apprezzato con DGR n. 290 del 31 maggio 2022
- DDG n. 674 del 28/04/2023 relativo alla soglia di aiuto in de minimis da attribuire ai soggetti destinatari;

## **Art. 2 – Destinatari/Beneficiari e requisiti di ammissibilità**

### **2.1 – Destinatari e beneficiari**

Destinatari dell'Avviso sono:

- A) MPPI (micro, piccole e medie imprese) così come definite dal Regolamento (UE) N. 651/2014 e ss.mm.ii.;
- B) consorzi e società consortili costituiti, anche in forma cooperativa;
- C) distretti produttivi e reti di imprese legalmente costituite e riconosciute;
- D) startup innovative, come definite dal D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012.

L' azione 1.3.1 del POC 14/20 è a titolarità e beneficiaria, ai sensi dell'art. 2.9 del Reg. UE 2021/1060 del 24 giugno 2021, è la Regione Siciliana che esplica il sostegno alle MPMI/destinatarie tramite un aiuto indiretto in *de minimis*, di cui al Regolamento (UE) n. 2831/2023 della Commissione del 13 dicembre 2023.

Il fornitore del Servizio viene individuato dal RUP in conformità al D. Lgs n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" o tramite accordi con altre Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non realizzare la manifestazione fieristica nel caso in cui i soggetti ammessi alla partecipazione siano inferiori a n. 10 ed è inoltre esonerata da qualsiasi responsabilità riconducibile all'insorgenza di cause ostative alla realizzazione della stessa, ciò determinando alcuna pretesa, di qualsivoglia natura, da parte dei soggetti beneficiari.

Il numero massimo di aziende che potranno partecipare ad ogni evento verrà stabilito dall'Amministrazione in funzione delle risorse disponibili, degli spazi fieristici opzionati e del numero delle istanze ammissibili.

## **2.2 – Requisiti di ammissibilità dei destinatari**

I destinatari di cui all'art. 2.1 al momento della presentazione dell'istanza devono:

- avere la sede legale o una unità produttiva, destinataria dell'intervento, sul territorio regionale;
- per le imprese che hanno sede legale in altre regioni d'Italia, l'unità produttiva con sede in Sicilia dovrà essere attiva da almeno 12 mesi alla data di presentazione dell'istanza ;
- svolgere un'attività conforme con il settore oggetto della manifestazione per la quale presentano istanza;
- essere in regola con il DURC;
- avere il marchio di fabbrica attivo (*solo per le imprese che operano nel settore dell'oreficeria*);
- realizzare il loro prodotto, interamente o averne realizzato fasi sostanziali, nel territorio siciliano.

Sono esclusi i destinatari:

- che operano nei settori dell'agricoltura, della pesca e dell'acquacoltura (Cod. ATECO primario 01, 02 e 03);
- che operano nel settore del turismo e in quelle attività che rientrano nella classificazione di cui al Reg. (UE) n. 651/2014 (NACE 55, 56, 79, 90, 91 e 93);
- i Consorzi di tutela del settore agroalimentare, anche se di prodotti trasformati, i cui marchi sono sottoposti a tutela da parte di un Consorzio riconosciuto (prodotti DOC, DOCG, IGT, IGP, DOP e STG), in quanto oggetto di specifici interventi di sostegno, valorizzazione e internazionalizzazione da parte del competente Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca mediterranea.

## **2.3 – Comparti del sistema produttivo regionale oggetto degli interventi**

In coerenza con il vigente PRINT sono stati presi in considerazione i comparti produttivi che hanno fatto registrare un trend crescente di export nell'ultimo triennio e per i quali è necessario potenziare la presenza nei Paesi target e testare il possibile ingresso in nuovi mercati internazionali ed i comparti produttivi più penalizzati dalla passata emergenza sanitaria che, quindi, necessitano di sostegno per presentarsi sui mercati internazionali. In particolare, i comparti presi in esame sono:

- Agroalimentare trasformato
- Nautica ed economia del mare
- Artigianato
- Moda, fashion e tessile
- Oreficeria
- Edilizia
- ICT-Digitale
- Meccatronica
- Sistema casa
- Cosmetica e farmaceutica
- Nutraceutica e Novel food

Non essendo l'elenco di cui sopra esaustivo di tutti i comparti produttivi di competenza di questa Amministrazione, si rimanda ai codici ATECO specificatamente esclusi di cui al Par. 2.2.

## **Art. 3 – Interventi finanziabili e spese ammissibili**

### **3.1 – Interventi finanziabili**

Sono finanziabili gli interventi, con il coinvolgimento minimo di 10 imprese, che prevedono:

- partecipazione in presenza a fiere internazionali su territorio nazionale, UE ed extra UE con collettive regionali o tramite accordi di partenariato con altre Amministrazioni;
- missioni all'estero con il coinvolgimento delle Autorità governative del Paese target;
- partecipazione ad eventi dedicati all'innovazione per startup, MPMI innovative, poli per l'innovazione, acceleratori e incubatori;
- missioni di scouting con l'obiettivo di testare nuovi mercati;
- missioni di outgoing e incoming;
- azioni di orientamento;
- cicli di seminari e workshops;
- progetti che affiancano le imprese nell'ingresso su mercati internazionali anche basati su sistemi e-commerce;
- azioni di visibilità su media e su mercati e reti commerciali estere anche sul web;
- eventi di partenariato internazionali.

### **3.2 – Massimali di investimento**

L'investimento varia in funzione del Paese target, del n. di destinatari selezionati e dei servizi connessi all'evento, considerati gli investimenti relativi alla programmazione PO FESR 14/20 per l'omologa Azione 3.4.1 il massimale per singolo investimento viene determinato in € 1.200.000,00 IVA inclusa.

### **3.3 – Durata e termini del progetto**

Ogni singolo progetto/evento ha la durata massima, compresa tra la pubblicazione dell'Avviso e la quietanza del pagamento al soggetto fornitore, di mesi 6. Sono fatte salve eventuali interruzioni dei termini dovute a causa di forza maggiore.

### **3.4 – Spese ammissibili**

Sono ritenute ammissibili per il beneficiario le spese di seguito specificate:

- A. noleggio della superficie espositiva;
- B. allestimenti e arredamento dell'area espositiva/dedicata;
- C. quote di iscrizione;
- D. servizi tecnici (elettricità, acqua, video, frigorifero, ecc.);
- E. servizi connessi e funzionali (hostess, interpreti, facchinaggio, pulizia, ecc.);
- F. servizi pubblicitari ed eventuali servizi fotografici;
- G. comunicazione e promozione dell'evento;
- H. ritiro franchising istituzionale.

### **3.5 – Forma e intensità dell'aiuto**

Il sostegno alle imprese/destinatarie per la partecipazione agli eventi è da intendersi come aiuto di stato indiretto ed è disciplinato dal Reg. UE n. 2023/2831 della Commissione del 13/12/2023, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del T.F.U.E. - GUE del 15/12/2023.

In caso di superamento del tetto massimo previsto per gli aiuti in "de minimis", l'impresa verrà esclusa dalla partecipazione alla manifestazione richiesta.

L'aiuto indiretto è calcolato pro-quota in base ai criteri della base giuridica dell'azione approvati con D.G.R. n. 81 del 11 marzo 2024 e con DDG n. 674/2023.

L'Amministrazione provvede a caricare per ciascuna impresa sul Registro Nazionale degli Aiuti l'importo pro-quota dell'aiuto indiretto.

E' esclusa la corresponsione alle imprese/destinatarie di alcuna somma di denaro o contributo diretto riguardante la partecipazione agli eventi.

### **3.6 – Cumulo**

Il contributo non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o comunitari, per le stesse spese ammissibili.

## **Art. 4 – Procedure**

### **4.1 – Indicazioni generali sulla procedura di selezione delle imprese/destinatarie**

L'aiuto indiretto sarà concesso sulla base di una procedura a graduatoria formulata in base ai criteri di cui all'art. 4.7.

Le attività relative alla ricezione delle domande, alla concessione dell'aiuto, alla registrazione dello stesso su RNA, il controllo a campione sulle DSAN rilasciate dalle imprese, nonché le attività relative ai controlli amministrativi sono svolte dal RUP della procedura.

#### **4.2 – Modalità di presentazione delle istanze**

La presentazione delle istanze può avvenire solo ed esclusivamente tramite il Portale dedicato <https://export.region.sicilia.it>.

I soggetti destinatari, in possesso di SPID, previa registrazione sul Portale (qualora non già effettuata), dovranno compilare l'istanza nel formato predefinito (“Form istanza”) esportarla in pdf e firmarla digitalmente a cura del rappresentante legale.

L'istanza in formato PDF compilata correttamente e firmata, dovrà essere ricaricata sul portale e inviata, sarà presa in esame dall'Amministrazione, allo scadere della finestra temporale, solo se risulterà sul Portale nello stato **“Presentata”**.

La corretta compilazione dell'istanza a cura del destinatario permette una più celere attività istruttoria da parte dell'Amministrazione, **per es. il codice ATECO principale indicato nell'istanza deve essere completo**.

I soggetti di cui alle lettere B) e C) di cui all'art. 2.1 dopo avere presentato l'istanza secondo le modalità sopra indicate, dovranno trasmettere, contestualmente, tramite pec [dipartimento.attivita.produttive@certmail.re-gione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.re-gione.sicilia.it), all'attenzione del Servizio del RUP, entro il termine di scadenza indicato nell'allegato 1, copia dello statuto ed elenco delle imprese associate che partecipano all'evento, riportando i dati necessari alla valutazione di ogni impresa partecipante, compilando il FORM istanza disponibile sul Portale, affinchè il competente Servizio possa valutare i requisiti di partecipazione delle singole imprese associate ed attribuire il relativo punteggio.

Ciascuna impresa/destinataria è ammessa a partecipare fino ad un massimo di tre eventi nell'arco della programmazione annuale, gli eventi che prevedono 2 edizioni nello stesso anno solare sono considerate come unico evento. L'ammissione alla terza manifestazione sarà, comunque, valutata dall'Amministrazione solo nel caso in cui vi sia disponibilità di spazi espositivi, ciò al fine di garantire la più ampia partecipazione delle imprese agli eventi in calendario.

Il soggetto destinatario che presenta domanda di partecipazione ad una manifestazione a cui partecipa anche privatamente, in forma singola o associata, verrà escluso dalla collettiva regionale e sarà, inoltre, escluso per due anni dalle future manifestazioni organizzate dall'Amministrazione.

#### **4.3 - Cause di irricevibilità/inammissibilità/esclusione**

Saranno ritenute irricevibili / inammissibili/escluse le istanze:

- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art.2.1;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.2;
- presentate con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4.2;
- presentate da Consorzi di tutela del settore agroalimentare, anche se trasformati, i cui marchi sono sottoposti a tutela da parte di un Consorzio riconosciuto (prodotti DOC, DOCG, IGT, IGP, DOP e STG);
- presentate da soggetti destinatari e loro imprese associate non in regola con il DURC;
- che sul portale non risultano in stato “Presentata”;
- presentate da imprese che hanno superato il tetto massimo previsto per gli aiuti in *“de minimis”*;
- presentate da imprese specificatamente escluse ai sensi dell'art.2.2.

#### **4.4 – Termini di presentazione delle istanze**

L'istanza per la partecipazione agli eventi di internazionalizzazione potrà essere presentata tramite portale solo ed esclusivamente nell'arco temporale indicato **nell'allegato 1** per ogni singolo evento.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione.

#### **4.5 - Documentazione da allegare alle istanze**

Il FORM generato dal portale è già completo di:

- scheda tecnica;
- DSAN.

#### **4.6 – Modalità di valutazione delle istanze**

Non è prevista Commissione di valutazione.

La graduatoria delle istanze ammissibili verrà redatta in base ai punteggi ottenuti in riferimento ai criteri di selezione indicati in **tabella 1**, le istanze per essere ritenute ammissibili devono soddisfare almeno tre criteri di selezione e raggiungere un punteggio minimo di 6 punti, il numero delle aziende ammesse a partecipare ad ogni singolo evento è stabilito in funzione dello stanziamento delle risorse e degli spazi espositivi opzionati dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ammettere a partecipare istanze con punteggio inferiore a 6 qualora risultassero disponibili ulteriori risorse e/o spazi espositivi.

Il principio della trasparenza e non discriminazione è garantito tramite l'applicazione della normativa rilevante in tema di trasparenza del procedimento amministrativo, nonché attraverso l'attuazione delle previsioni dell'articolo 49 del RDC.

#### 4.7 – Criteri per l'attribuzione dei punteggi

**TAB. 1**

**TAB. 1**

Criteri di selezione	1) Volume del fatturato medio nel biennio di riferimento 2022 – 2023 - ( <i>da 10.000 euro fino a 50.000 euro- punti 1; oltre 50.000 fino a 100.000 euro - punti 2; oltre 100.000 fino a 500.000 euro - punti 3; oltre 500.000 euro - punti 4</i> ).
	2) Incidenza percentuale del fatturato medio realizzato all'estero nel biennio di riferimento 2022 – 2023; ( <i>da 0,5% fino all'1% - punti 1; oltre 1% fino al 5% - punti 2 ; oltre il 5% fino al 20% - punti 3; oltre 20% - punti 4</i> ).
	3) Volume di fatturato realizzato nello Stato target della manifestazione di interesse ( <i>da 20.000,00 euro fino a 100.000 euro- punti 1; oltre 100.000 fino a 500.000 euro - punti 2; oltre 500.000 euro- punti 3</i> ).
	4) Presenza di personale dipendente con documentata esperienza professionale sulle tematiche dell'internazionalizzazione ( <i>punti 3, in sede di controllo potranno essere richiesti contratti e curricula</i> ).
	5) Sito web o pagina dedicata (social) in lingua estera ( <i>punti 2</i> ).
	6) Pubblicazioni su media internazionali anche digitali ( <i>punti 3</i> ).
	7) Volume del fatturato e-commerce e partecipazione ai <i>market place</i> ( <i>da 5.000 euro fino a 10.000 euro - punti 1; oltre 10.000 euro fino a 50.000 euro - punti 2; oltre 50.000 euro- punti 3</i> ).

#### N.B.

**Il volume del fatturato da dichiarare per i criteri 1, 2 e 3 riguarda solo ed esclusivamente il fatturato relativo all'attività del codice ATECO indicato dall'impresa nella presentazione dell'istanza.**

**TAB. 2**

Criteri di premialità	1) Titolarità o compagine societaria a prevalente composizione giovanile ( <i>più del 50 % del personale con contratto a tempo indeterminato con età compresa tra i 18 e 46 anni a prescindere dal genere</i> ) e femminile ( <i>più del 50 % del personale con contratto a tempo indeterminato di genere femminile a prescindere dall'età</i> ) – ( <i>punti 3</i> )
	2) Sito web in una <b>seconda lingua estera</b> aggiornato ( <i>viene attribuito solo ed esclusivamente per la seconda lingua straniera diversa da quella indicata nel criterio di selezione n. 5</i> ) – ( <i>punti 1</i> )
	3) Possesso di certificazione di prodotto previste per l'ingresso su specifici mercati internazionali ( <i>punti 3</i> )

In caso di parità di punteggio, nella predisposizione della graduatoria, si terrà conto del punteggio attribuito ai criteri di premialità di cui alla tabella 2 ed in caso di ulteriore parità si terrà conto della cronologia di presentazione dell'istanza sul portale dedicato.

#### 4.8 – Approvazione e pubblicazione elenco imprese/destinatarie ammesse a partecipare all'evento

Il RUP dopo avere effettuato le verifiche a campione sulle DSAN rilasciate dalle imprese provvede alla pubblicazione, con valore di notifica, del provvedimento di ammissione all'evento.

#### **4.9 – Indicazioni generali sulla procedura per l'individuazione del soggetto fornitore del Servizio**

Il RUP per individuare il soggetto fornitore del Servizio per ciascun evento, ove necessario, farà ricorso a quanto previsto dal D. Lgs 36/2023.

Il dirigente del competente Servizio, in qualità di RUP, avvierà le procedure di gara o di affidamento sulla piattaforma certificata SITAS – TG della Regione, in conformità a quanto previsto dalla L.R. 12/2011, come in ultimo modificata dalla L.R. 12/2023.

Ultimata la procedura di gara o di affidamento sulla piattaforma, con i relativi controlli di legge, con provvedimento del Dirigente Generale si provvederà alla stipula del contratto con il soggetto fornitore del servizio con relativo impegno delle somme. Il provvedimento sarà notificato al soggetto fornitore tramite la piattaforma certificata e pubblicato, con valore di notifica, sul sito istituzionale del Dipartimento.

### **Art. 5 - Obblighi dei soggetti destinatari, controlli e revoca**

#### **5.1 – Obblighi del destinatario**

Il destinatario/impresa deve comunicare eventuale rinuncia tramite pec al seguente indirizzo [dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it) e p.c. al competente Servizio del RUP entro e non oltre tre giorni dalla data di notifica di ammissione alla manifestazione, ha valore di notifica la pubblicazione sul sito istituzionale del Dipartimento del Decreto di ammissione delle aziende per ogni singolo evento.

Nell'oggetto della pec dovrà essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura "Servizio \_\_\_\_\_ - Rinuncia evento \_\_\_\_\_ 2024",

L'omessa o tardiva comunicazione da parte del destinatario, comporterà l'esclusione dello stesso dalle attività di internazionalizzazione per il biennio successivo.

Per i casi di assenza dovuta a cause di forza maggiore l'Amministrazione valuterà il singolo caso.

Durante e dopo la manifestazione, pena l'esclusione per 2 anni dalle successive manifestazioni, il destinatario avrà l'obbligo di:

- assicurare la presenza del titolare o di un suo delegato presso lo stand assegnato per l'intera durata dell'evento in grado di condurre trattative commerciali possibilmente in lingua inglese;
- esporre prodotti esclusivamente di produzione dell'impresa, escludendo tassativamente la possibilità di esporre prodotti e marchi di altre imprese e società;
- inviare la scheda di follow-up, compilata e firmata, al seguente indirizzo PEC [dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it) e p.c. a [internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it](mailto:internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it) entro e non oltre giorni 10 continuativi dalla fine della manifestazione, nell'oggetto della pec dovrà essere riportata obbligatoriamente la seguente dicitura "Serv. 4 – Impresa \_\_\_\_\_ - Evento \_\_\_\_\_ 2024 – scheda follow-up";
- inviare la scheda di follow-up contratti, compilata e firmata, al seguente indirizzo PEC [dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it) e p.c. a [internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it](mailto:internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it) entro e non oltre mesi 2 dalla fine dell'evento, nell'oggetto della pec dovrà essere riportata la seguente dicitura "Serv. 4 – Impresa \_\_\_\_\_ - Evento \_\_\_\_\_ 2024 – Scheda follow-up contratti";
- rispettare l'assegnazione insindacabile dello spazio espositivo attribuito dall' Amministrazione e assicurare una collaborazione fattiva per la buona riuscita dell'iniziativa;
- attenersi scrupolosamente ai regolamenti dell'Ente/Società organizzatore della manifestazione.

#### **5.2 – Controlli**

Il competente Servizio, ai sensi degli articoli 43 e 71 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e s.m.i., effettua controlli a campione sulle autodichiarazioni rilasciate dalle imprese/destinatarie ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i e nel caso di dichiarazioni mendaci provvede ai sensi della normativa vigente.

Sul soggetto fornitore del Servizio, se privato, vengono effettuate dal RUP le verifiche di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs n. 36/2023 e di regolarità contributiva e fiscale.

### **Art. 6 - Disposizioni finali**

#### **6.1 - Informazione e pubblicità e comunicazione dei risultati**

L'amministrazione quale beneficiaria del contributo è tenuta ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del POC Sicilia 2014/2020. In particolare, in applicazione del Reg. (UE) 2021/1060, verrà riportato, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, una indicazione da cui risulti che l'operazione è finanziata

nell'ambito del POC Sicilia 14/20 della Regione Siciliana con il concorso di risorse comunitarie del FESR, dello Stato italiano e della Regione Siciliana.

## **6.2 – Trattamento dei dati personali**

La Regione Siciliana tratta le informazioni relative alla procedura in oggetto unicamente al fine di gestire il presente Bando ed ogni altra attività strumentale al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. Per il perseguimento delle predette finalità, l'Amministrazione regionale raccoglie i dati personali dei partecipanti in archivi informatici e cartacei e li elabora secondo le modalità necessarie e, più in generale, il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate nel D.Lgs 196/2003 e s.m.i e del Regolamento UE n. 679/2016.

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione delle imprese interessate per il tempo necessario allo svolgimento della manifestazione alla quale si partecipa e, comunque, minimizzati in ottemperanza a quanto previsto dalle norme vigenti in materia.

Tutte le informazioni fornite possono essere utilizzate da dipendenti della Regione Siciliana, che rivestono la qualifica di Responsabili o di Incaricati del trattamento, per il compimento delle operazioni connesse alle finalità del trattamento. L'amministrazione regionale può, inoltre, comunicare alcuni dei dati in suo possesso a Pubbliche Autorità, all'Amministrazione Finanziaria ed ogni altro soggetto abilitato alla richiesta per l'adempimento degli obblighi di legge. Tali Enti agiscono in qualità di distinti "Titolari" delle operazioni di trattamento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione regionale potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'inammissibilità o l'esclusione della impresa proponente dalla partecipazione all'Avviso.

Il Regolamento UE n. 679/2016 riconosce al titolare dei dati l'esercizio di alcuni diritti, tra cui:

1. il diritto di accesso ai dati (art. 15 Regolamento (UE) 679/2016);
2. il diritto di rettifica e/o cancellazione (diritto all'oblio) dei dati (artt. 16-17 Regolamento (UE) 679/2016);
3. il diritto alla limitazione del trattamento (art. 18 Regolamento (UE) 679/2016);
4. il diritto alla portabilità dei dati digitali (art. 20 Regolamento (UE) 679/2016);
5. il diritto di opposizione al trattamento (art. 21 Regolamento (UE) 679/2016);
6. il diritto di revoca del consenso al trattamento per i dati di cui all'art. 9 par. 1 (art. 13 co. 2, lett. c).

Titolare del trattamento è la Regione Siciliana – Assessorato Regionale delle Attività Produttive, rappresentato dall'Assessore pro-tempore, con recapito in Palermo, via degli Emiri n. 45,  
email: [assessore.attivitatproduttive@regione.sicilia.it](mailto:assessore.attivitatproduttive@regione.sicilia.it),  
pec: [assessorato.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:assessorato.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it), telefono 091/7079409.

Responsabile del trattamento è il Dipartimento Regionale delle Attività Produttive, rappresentato dal Dirigente generale pro-tempore con recapito in Palermo, via degli Emiri n. 45,  
email: [dirigente.attivitatproduttive@regione.sicilia.it](mailto:dirigente.attivitatproduttive@regione.sicilia.it),  
pec: [dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it), telefono 091/7079439.

Per conto del Titolare e del Responsabile, il trattamento viene effettuato anche dal sub-Responsabile del trattamento che, per la competenza sul presente avviso, è il Servizio 4.S “Internazionalizzazione, attività promozionali e PRINT”, per le proprie competenze istituzionali rappresentato dal suo Dirigente, con recapito in Palermo via degli Emiri n. 45 la cui e-mail istituzionale è [internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it](mailto:internazionalizzazione.ap@regione.sicilia.it), ed il relativo recapito telefonico è 091/7079437 mentre il personale in servizio presso il Servizio opera in qualità di autorizzato al trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) della Regione Siciliana ha recapito e-mail [dpo@regione.sicilia.it](mailto:dpo@regione.sicilia.it) e pec [dpo@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dpo@certmail.regione.sicilia.it)

Per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. 13, 15-18, 20 e 21 del Regolamento UE n. 679/16, il titolare dei dati può rivolgersi in ogni momento al Titolare del trattamento per avere piena chiarezza sulle operazioni effettuate sui dati riferiti.

## **6.3 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile unico del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e della L.R. n. 5/2011 è il dirigente del Dipartimento indicato nell'allegato 3.

Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica [dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.attivita.produttive@certmail.regione.sicilia.it)

#### **6.4 - Forme di tutela giurisdizionale**

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione dell'aiuto i soggetti interessati potranno presentare:

- a) ricorso amministrativo al TAR Sicilia, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- b) in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana, ai sensi dell'art. 23 dello Statuto approvato con Regio Decreto Legislativo n. 455 del 15 maggio 1946, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
- c) giudizio dinanzi al Giudice Ordinario competente qualora la contestazione abbia a oggetto provvedimenti destinati a incidere su posizioni giuridiche di diritto soggettivo.

#### **6.5 – Informazioni e contatti**

Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso, sulle singole procedure/eventi e su problematiche legate alla piattaforma potranno essere contattati tramite invio di mail il RUP o l'RP indicati nell'allegato 3 del DDG di approvazione del presente Avviso.

#### **6.6 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dall'UE.

### **Art. 7 - Valutazione dell'efficacia degli interventi**

L'Amministrazione, al fine di verificare l'efficacia degli interventi/eventi, prenderà in considerazione diversi parametri legati sia alle caratteristiche dell'evento realizzato (n. di espositori, n. di paesi presenti, n. di buyer, costo per azienda, etc.) sia ai risultati emersi dalle schede di follow-up trasmesse dai destinatari. Tali parametri verranno utilizzati anche per la selezione degli eventi della programmazione successiva.

Per quanto sopra è stato inserito all'art. 5.1 "*Obblighi dei soggetti destinatari*" la trasmissione di:

- scheda di follow -up;
- scheda di follow -up contratti.

### **Art. 8 - Allegati**

Il Format istanza completo di scheda tecnica e dichiarazione è compilabile direttamente sul portale dedicato

**<https://export.regione.sicilia.it>**

Si allega:

- All. A – Scheda follow-up
- All. B – Scheda follow-up contratti

La Dirigente del Servizio 4

*Gabriella Iannolino*

Il Dirigente Generale

*Carmelo Frittitta*